

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

«КАМЕНСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

«У Т В Е Р Ж Д А Ю»
Директор _____ Н.А. Гайдаенко
« _____ » _____ 2024 г.

ПРОГРАММА

ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

основной профессиональной образовательной программы

среднего профессионального образования

(программы подготовки специалистов среднего звена)

по специальности **54.02.06 Изобразительное искусство и черчение**

г. Каменск-Шахтинский
2024 г.

Организация-разработчик: ГБПОУ РО «Каменский педагогический колледж».

Программа рассмотрена на заседании ПЦК изобразительного искусства и черчения.

Протокол № 5 от 18 декабря 2024 г.

На программу ГИА получено положительное заключение представителя работодателей: директора МБОУ СОШ №3 г. Каменск-Шахтинский, И.А. Золотовой

Программа рассмотрена Педагогическим Советом колледжа с участием Председателя ГЭК: Демченко И.В., заместителя директора по учебно-воспитательной работе МБОУ СОШ № 9 г. Каменск-Шахтинский.

Протокол № от декабря 2024 г.

I. Общие положения

1.1. Код и наименование образовательной программы в соответствии с Перечнем специальностей СПО

54.02.06 Изобразительное искусство и черчение.

1.2. Реквизиты приказа утверждения ФГОС:

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 г. № 1384 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 54.02.06 Изобразительное искусство и черчение».

1.3. Квалификация в соответствии с профессиональной образовательной программой

Учитель изобразительного искусства и черчения.

1.4. База приема на образовательную программу

Основное общее образование – очная форма обучения;
- основное общее образование, среднее общее образование – заочная форма обучения.

1.5. Нормативные правовые документы и локальные акты, регулирующие вопросы организации и проведения ГИА в колледже

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 г. № 1384 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 54.02.06 Изобразительное искусство и черчение»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 01.04.2019 г. № Р-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена»;

- Локальные нормативные акты: Положение об организации образовательного процесса; Положение о государственной итоговой аттестации выпускников; Положение о дипломном проекте (работе).

1.6. Цель ГИА в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Определение соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 54.02.06 Изобразительное искусство и черчение соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта по данной специальности.

1.7. Результаты освоения образовательной программы в виде профессиональных компетенций (в соответствии с ФГОС СПО) и формы проверки их освоения

1.7.1. Результаты освоения образовательной программы в виде профессиональных компетенций (в соответствии с ФГОС СПО)

Вид профессиональной деятельности	Код компетенции	Наименование профессиональной компетенции
Преподавание изобразительного искусства в общеобразовательных организациях.	ПК 1.1.	Определять цели и задачи, планировать уроки изобразительного искусства.
	ПК 1.2.	Организовывать и проводить уроки изобразительного искусства.
	ПК 1.3.	Оценивать процесс и результаты учения.
	ПК 1.4.	Анализировать уроки изобразительного искусства.
	ПК 1.5.	Вести документацию, обеспечивающую процесс обучения изобразительному искусству.
Преподавание черчения в общеобразовательных организациях.	ПК 2.1.	Определять цели и задачи, планировать уроки черчения.
	ПК 2.2.	Организовывать и проводить уроки черчения.
	ПК 2.3.	Оценивать процесс и результаты учения.
	ПК 2.4.	Анализировать уроки черчения.
	ПК 2.5.	Вести документацию, обеспечивающую процесс обучения черчению.
Выполнение работ в области изобразительного, декоративно-прикладного искусства и черчения.	ПК 3.1.	Выполнять графические работы с натуры, по памяти и представлению в различных техниках.
	ПК 3.2.	Выполнять живописные работы с натуры, по памяти и представлению в различных техниках.
	ПК 3.3.	Выполнять объемно-пластические работы с натуры, по памяти и представлению в различных материалах.

Вид профессиональной деятельности	Код компетенции	Наименование профессиональной компетенции
	ПК 3.4.	Выполнять работы по декоративно-прикладному, оформительскому искусству, дизайну и народным ремеслам в различных материалах, художественно-творческие композиции.
	ПК.3.5	Читать и выполнять чертежи и эскизы в ручной графике.
Организация и проведение внеурочных мероприятий в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства.	ПК 4.1.	Определять цели и задачи, планировать внеурочные мероприятия в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства в общеобразовательном учреждении.
	ПК 4.2.	Организовывать и проводить внеурочные мероприятия.
	ПК 4.3.	Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию во внеурочных мероприятиях.
	ПК 4.4.	Анализировать внеурочные мероприятия.
	ПК 4.5.	Вести документацию, обеспечивающую проведение внеурочных мероприятий в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства.
Методическое обеспечение реализации образовательных программ по изобразительному искусству и черчению.	ПК 5.1.	Составлять учебно-тематические планы и рабочие программы на основе примерных с учетом вида образовательного учреждения, особенностей возраста, группы/класса, отдельных детей.
	ПК 5.2.	Создавать в кабинете предметную развивающую среду.
	ПК 5.3.	Систематизировать педагогический опыт, обосновывать выбор методов и средств собственной педагогической практики.

1.7.2. Формы проверки результатов освоения образовательной программы

Проверка результатов освоения профессиональных компетенций осуществляется в следующих формах:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточная аттестация обучающихся;
- государственная итоговая аттестация обучающихся.

1.8. Форма государственной итоговой аттестации выпускников
Государственная итоговая аттестация выпускников колледжа по специальности 54.02.06 Изобразительное искусство и черчение проходит в форме защиты дипломного проекта.

II. Процедура проведения ГИА

2.1. Порядок защиты дипломного проекта

2.1.1. Темы дипломных проектов:

- Экзаменационные материалы государственной итоговой аттестации в форме защиты дипломного проекта представлены тематикой дипломных проектов по профессиональному модулю ПМ.03 Выполнение работ в области изобразительного, декоративно-прикладного искусства и черчения:
1. Колорит и контраст как средство выразительности в декоративном искусстве. Триптих «Лето» (батик)
 2. Единство композиции и цветового решения в декоративно-прикладном искусстве. «Времена года» (холодный батик)
 3. Возможности иллюстрации для визуального отражения основной идеи литературного произведения
 4. Использование приемов и средств композиции для раскрытия внутреннего мира художника. Натюрморт (масло)
 5. Передача состояния природы средствами масляной живописи как способ создания настроения в пейзаже. Пейзаж (масло)
 6. Натюрморт как средство изучения закономерностей формы, освещения и цвета. Натюрморт (масло)
 7. Средства выразительности, влияющие на восприятие образа человека. Портрет современника (масло)
 8. Особенности дизайна образовательного пространства. Художественное оформление учебного кабинета
 9. Практические возможности визуальных средств обучения изобразительному искусству по теме «Пейзаж». Комплект наглядных пособий
 10. Передача световоздушной среды в живописи пейзажа. Пейзаж (масло)
 11. Влияние визуальных средств наглядности на формирование понятий при изучении темы «Элементы строительного черчения». Комплект наглядных пособий
 12. Влияние освещенности на восприятие образа в портрете. Портрет современника (графика)
 13. Опорно – динамическая наглядность при изучении темы «Построение аксонометрических проекций детали». Комплект наглядных пособий
 14. Особенности применения графических материалов при изображении натюрморта. Серия натюрмортов
 15. Опорно – динамическая наглядность как средство развития образного мышления при изучении темы «Анализ геометрической формы детали». Комплект наглядных пособий

16. Особенности передачи колорита при изображении пейзажа в различные времена года. Триптих «Времена года» (масло)
17. Применение законов линейной и воздушной перспективы в работе над пейзажем. «Донской пейзаж» (масло)
18. Передача пространства, как закономерность изменения тона и цвета в изображении натюрморта. Натюрморт «Дары осени»
19. Методическая разработка: поэтапное выполнение натюрморта в технике гризайль (масло)
20. Роль освещения при выполнении портрета с натуры. Портрет современника
21. Роль колорита в живописном натюрморте. Бытовой натюрморт (масло)
22. Методическая разработка: поэтапное выполнение натюрморта с птицей.
23. Методическая разработка: особенности составления натюрморта, виды композиции.
24. Особенности применения различных графических материалов в изображении пейзажа. Серия пейзажей
25. Применение различных средств выразительности в графике. Серия графических листов
26. Влияние освещения на цветовой строй картины. Пейзаж
27. Влияние контрастов и нюансов на восприятие живописного натюрморта. Серия мини натюрмортов
28. Колористическое единство в условиях солнечного освещения. Пейзаж
29. Влияние технических приемов работы масляными красками на передачу материальности предметов. Натюрморт
30. Использование возможностей колорита для передачи настроения в живописном произведении. Портрет современника
31. Применение законов и правил композиции в живописном натюрморте. Осенний натюрморт
32. Значение краткосрочных этюдов и графических изображений в подготовке учителя изобразительного искусства
33. Применение законов перспективы при выполнении городского пейзажа в технике масляной живописи
34. Особенности применения различных графических материалов при выполнении краткосрочных изображений (набросков, зарисовок). Серия зарисовок.
35. Влияние освещения на цветовой строй натюрморта в масляной живописи. Натюрморт (масло)
36. Значение натуральных этюдов при выполнении пейзажа в масляной живописи.

2.1.2. Сроки защиты дипломных проектов:

Защита дипломных проектов будет проводиться в соответствии со сроками, отведенными на государственную итоговую аттестацию в соответствии с рабочим учебным планом: с 19.05.2025 г. по 28.06.2025 г.

2.2. Состав и порядок работы государственной экзаменационной комиссии

2.2.1. Состав государственной экзаменационной комиссии:

На основании приказа министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 19 декабря 2024 г. № 1192 «Об утверждении председателей государственных экзаменационных комиссий для проведения государственной итоговой аттестации выпускников государственных профессиональных образовательных организаций на 2024 год» и приказа директора колледжа от 19 декабря 2024 г. № 269-од «Об организации и проведении государственной итоговой аттестации студентов 2025 года выпуска» на специальности 54.02.06 Изобразительное искусство и черчение сформирован следующий состав государственной экзаменационной комиссии:

Председатель:	Демченко Ирина Витальевна - заместитель директора по учебно-воспитательной работе МБОУ СОШ № 9 г. Каменск-Шахтинского;
Заместитель председателя:	Юрьев Александр Анатольевич – заместитель директора по воспитательной работе;
Члены комиссии:	Гвардюброва Елена Васильевна – заведующий отделением; Просвирнина Татьяна Анатольевна – преподаватель дисциплин (модулей) профессионального учебного цикла. Белгородцева Елена Владимировна – представитель работодателя, преподаватель МБОУ ДО «Детская школа искусств им. Я.Д. Минченкова» г. Каменск-Шахтинский;
Секретарь:	Жуликов Александр Валентинович – заведующий практикой;

2.2.2. Порядок работы государственной экзаменационной комиссии:

В целях определения соответствия результатов освоения выпускниками образовательной программы СПО соответствующим требованиям ФГОС СПО по специальности 54.02.06 Изобразительное искусство и черчение ГИА проводится государственной экзаменационной комиссией (далее - ГЭК), создаваемой колледжем по каждой специальности СПО, реализуемой в очной и заочной форме.

ГЭК формируется из числа педагогических работников колледжа, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе:

- педагогических работников;
- представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;

Состав ГЭК утверждается приказом директора по колледжу и действует в течение одного календарного года. В состав ГЭК входят председатель ГЭК, заместитель председателя ГЭК, члены ГЭК (3 человека) и секретарь ГЭК.

ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель ГЭК утверждается не позднее 20 декабря текущего года на

следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) по представлению колледжа приказом министра министерства общего и профессионального образования Ростовской области.

Председателем ГЭК колледжа утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;
- представителей работодателей или их объединений, организаций-партнеров, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Директор колледжа является заместителем председателя ГЭК. В случае создания в образовательной организации нескольких ГЭК назначается несколько заместителей председателя ГЭК из числа заместителей директора колледжа или педагогических работников.

Программа государственной итоговой аттестации, требования к дипломным проектам, а также критерии оценки их выполнения (критерии оценки уровня и качества подготовки студентов выпускных курсов) утвержденные колледжем, доводятся до сведения студентов, не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

График проведения государственной итоговой аттестации утверждается директором не позднее, чем за месяц до начала государственной итоговой аттестации.

Сдача дипломного проекта проходит за 2 недели до установленного графиком срока ее защиты и начала работы государственной экзаменационной комиссии. Дипломный проект студент сдает для регистрации ответственному за организацию выполнения обучающимися курсовых и дипломных (проектов) работ специальности 54.02.06 Изобразительное искусство и черчение. Затем работа передается руководителю, который пишет на нее отзыв и рецензенту для написания рецензии с предлагаемой оценкой.

Защита дипломных проектов проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

К защите дипломной работы как форме государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

Защита дипломных проектов проводится в специально подготовленном помещении, на защиту работы отводится до 1 академического часа на студента.

III. Требования и методика оценивания результатов ГИА

3.1. Требования к дипломным проектам, порядок их защиты, методика оценивания.

3.1.1. Требования к дипломным проектам.

Требования к содержанию, объему и структуре дипломных проектов определяются локальным актом колледжа «Положением о дипломном проекте (работе)», утвержденным директором колледжа от 31 августа 2022 г.,

Студенту предоставляется право выбора темы дипломного проекта, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

Темы дипломных проектов разрабатываются преподавателями колледжа по возможности совместно со специалистами образовательных учреждений и организаций, заинтересованных в разработке данных тем, и рассматриваются на заседании предметно-цикловой комиссии преподавателей изобразительного искусства и черчения, утверждаются приказом директора.

Дипломный проект выпускников, осваивающих специальность 54.02.06 Изобразительное искусство и черчение предполагает подготовку изделия: продукта творческой (методической) деятельности и его описание, в соответствии с требованиями, установленными ФГОС СПО по специальности.

Дипломный проект состоит из пояснительной записки и реализованного в материале изделия: либо продукта творческой деятельности (произведения изобразительного, декоративно-прикладного, оформительского искусства) либо продукта методической деятельности (комплектов наглядно-дидактических материалов, электронных образовательных ресурсов, учебно-методических комплексов).

Объем пояснительной записки составляет 20-25 листов печатного текста.

Титульный лист пояснительной записки содержит полное наименование колледжа, вид работы, шифр и наименование профессионального модуля (модулей), по которому выполняется дипломный проект, его название (8-12 слов), выходные данные об авторе и руководителе, город, год.

Содержание пояснительной записки, располагается на второй странице после титульного листа. Она обычно включает 2 главы с параграфами и выводы после каждой из глав.

С третьего листа пояснительной записки начинается Введение. Во введении описывается степень разработанности проблемы (ФИО ученых, рассматривающих различные аспекты изучаемой проблемы), представляется методологический аппарат исследования: его актуальность, проблема, тема, объект, предмет, цель, задачи, методы научно-педагогического исследования, база проведения экспериментальной работы.

В основном тексте пояснительной записки указывается название глав и параграфов. Введение, заключение, главы необходимо располагать с начала нового листа, тексты параграфов продолжают один за другим, отделяясь друг от друга двумя пробелами.

В первой (теоретической) главе пояснительной записки представляется теоретические основы изучаемого вопроса, излагается история вопроса, связанного с творческим изделием (суть вида изобразительного искусства, декоративно-прикладного искусства или техники; историческое развитие, особенности, и т.п.). А так же представлены методические аспекты преподавания изучаемого вопроса в общеобразовательных организациях или Детских школах искусств.

Вторая (практическая) глава посвящена описанию процесса создаваемого изделия или продукта творческой деятельности. Раскрывается работа по сбору материала, инструментам и материалам для изготовления работы, технологической последовательности выполнения техники, основные вопросы становления композиции, создания художественного образа, последовательно описывается ход выполнения работы – изготовления художественного изделия.

После каждой главы располагаются выводы, которые выносятся отдельным текстом и представляют собой краткие обобщения содержания всей главы. Выводы могут быть представлены как в виде связного текста на 1-2 страницы, так и в виде пронумерованных кратких тезисных заключений.

В Заключении пояснительной записки располагается краткое резюме по проблематике всей работы, делаются выводы о достижении цели, задач исследования, подводятся итоги теоретического и практического исследования, определяются возможные перспективы дальнейшей разработки проблематики данного исследования.

В конце работы приводится Литература, использованная студентом (не менее 15 источников). При составлении указателя литературы соблюдается алфавитный порядок и общая нумерация литературных источников согласно общим требованиям их представления.

Обязательным требованием является наличие в списке литературы 1/3 части источников, изданных не позднее 5 лет.

После литературы, использованной для выполнения пояснительной записки к дипломному проекту, располагается Приложение (я), в которые помещаются материалы, имеющие значение для понимания сути представляемой работы. Представляются эскизы, рисунки, чертежи, схемы и т.д., отражающие поисковые этапы и ход выполнения дипломного проекта.

Приложения оформляются на отдельных листах. Каждое приложение должно иметь свой тематический заголовок и номер, располагающийся в правом верхнем углу.

Если приложение одно, то в содержании пишется слово «Приложение», если их несколько, то слово «Приложения».

После распечатки текста, в соответствии с требованиями к печати, листы помещаются в папки-скоросшиватели с твердой обложкой.

3.1.2. Порядок защиты дипломных проектов.

На защиту дипломного проекта отводится до 1 академического часа на студента.

Процедуру защиты ведет секретарь государственной экзаменационной комиссии в следующем порядке:

- секретарь ГЭК приглашает для защиты студента, называет его фамилию, имя, отчество, название темы дипломного проекта, фамилию, имя, отчество руководителя;
- студент в течение 7-10 минут в виде публичного выступления производит презентацию своего дипломного проекта;
- члены ГЭК задают вопросы по существу проблематики проведенного исследования, студент в течение 20-30 минут отвечает на них;
- секретарь ГЭК зачитывает отзыв руководителя и рецензию с

предлагаемой отметкой;

- члены ГЭК высказывают оценочные суждения и рекомендации студенту;

- члены комиссии путем голосования (без присутствия студентов) определяют в итоговой оценке студенту за выполненный и защищенный дипломный проект.

Заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируются. В протоколе записываются: итоговая оценка дипломного проекта, решение о присвоении квалификации и особые мнения членов комиссии. Протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии подписываются председателем и секретарем ГЭК.

Результаты государственной итоговой аттестации объявляются в тот же день. Для оглашения председателем ГЭК решения государственной экзаменационной комиссии приглашаются студенты. Объявление окончательной отметки возможно без присутствия студента.

3.1.3. Методика оценивания дипломных проектов

Выполненный дипломный проект в целом должен:

- соответствовать теме и разработанному заданию;
- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;
- продемонстрировать требуемый уровень подготовки студента выпускного курса, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения.

Результаты защиты дипломного проекта определяются оценками 5 «отлично», 4 «хорошо», 3 «удовлетворительно», 2 «неудовлетворительно».

При определении итоговой оценки по защите дипломного проекта учитываются:

- содержание и оформление пояснительной записки к дипломному проекту;

- качество представленного изделия;
- доклад студента;
- ответы на вопросы членов ГЭК;
- отзыв руководителя;
- оценка рецензента.

Оценка «отлично» выставляется в случаях, когда:

- Во введении пояснительной записки тема дипломного проекта сформулирована конкретно, отражает направленность работы. Корректно сформулированы объект, предмет, цель, задачи и методы, используемые в работе. Актуальность работы обоснована грамотно.

- Пояснительная записка содержит грамотно изложенные теоретические положения, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями, не имеет существенных нарушений в оформлении.

- Четко прослеживается авторская позиция при разработке изделия. Работа соответствует содержанию. Представлены 3-5 творческих вариантов решения проекта, в наличии несколько эскизов, отражающих творческий

поиск студента. Технология выполнения изделия описана полно, дает четкое представление о характере работ и последовательности действий.

- Продукт творческой (методической) деятельности соответствует художественному эскизам. Четко прочитывается динамика композиции, цветовой и тоновой строй работы подчеркивает замысел автора. Техническое исполнение работы на высоком уровне.

- При защите дипломного проекта автор уверенно владеет содержанием работы, показывает свою точку зрения, опираясь на соответствующие теоретические положения, грамотно и содержательно отвечает на поставленные вопросы. Использует наглядный материал: презентации, схемы, таблицы и др. Логика изложения соблюдена, демонстрирует владение терминологией, легко отвечает на поставленные вопросы.

- Имеет положительные отзывы руководителя дипломного проекта и рецензента.

Оценка «**хорошо**» выставляется в случаях, когда:

- Во введении пояснительной записки тема дипломного проекта сформулирована конкретно, отражает направленность работы. Корректно сформулированы объект, предмет, цель, задачи и методы, используемые в работе. Актуальность работы обоснована грамотно.

- Пояснительная записка содержит грамотно изложенные теоретические положения, характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами, но не вполне обоснованными предложениями. Логика изложения, в целом, не нарушена. Есть некоторые не существенные недочеты в оформлении работы.

- Четко прослеживается авторская позиция при разработке изделия. Работа соответствует содержанию. Представлены 2-3 творческих варианта решения изделия, в наличии несколько эскизов, отражающие творческий поиск студента. Технология выполнения работы описана полно, но дает не вполне четкое представление о характере работ и последовательности действий.

- Уровень выполнения продукта творческой (методической) деятельности имеет небольшие недочеты в композиции или в цветовой гамме. Работа выполнена технологически хорошо.

- При защите дипломного проекта автор достаточно уверенно владеет содержанием работы, в основном отвечает на поставленные вопросы, но допускает незначительные неточности при ответах. Использует уместно наглядный материал. Логика изложения соблюдена, демонстрирует владение терминологией.

- проект имеет положительные отзывы руководителя дипломного проекта и рецензента;

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется в случаях, когда:

- Во введении пояснительной записки нечетко сформулированы объект, предмет, цель, задачи и методы работы, используемые в работе. Актуальность сформулирована, в самых общих чертах – не аргументирована (не обоснована со ссылками на источники).

- Пояснительная записка содержит, в целом, грамотно изложенные теоретические положения, характеризуется последовательным изложением

материала, но отличается поверхностным анализом практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением материала, содержит нарушения в оформлении.

- Авторская позиция при разработке изделия частично прослеживается. Разработанное изделие не в полной мере соответствует требованиям. Представлено не менее 2-х вариантов решения изделий, представлены 1-2 эскиза, отражающих творческий поиск студента. Технология выполнения проекта прописана неполно и непоследовательно, дает лишь общее представление о характере работ и последовательности действий.

- Имеются небольшие недочеты в композиции, в цветовом решении продукта творческой (методической) деятельности. Работа выполнена с ошибками в технологии. Некоторое соответствие художественным эскизам.

- При защите дипломного проекта автор допускает ошибки при толковании основных положений, проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы, иллюстративный материал подготовлен некачественно.

- В отзывах руководителя дипломного проекта и рецензента имеются замечания по содержанию работы и качеству выполнения практической части проекта:

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется в случаях, когда:

- Во введении к пояснительной записке актуальность раскрытия темы автором не обосновывается. Объект, предмет, цель, задачи и методы работы, используемые в работе сформулированы не корректно, полностью или частично отсутствуют. Неясны цели и задачи работы (либо они есть, но абсолютно не согласуются). Тема работы плохо согласуется с содержанием.

- Пояснительная записка содержит непоследовательно изложенный теоретический материал, поверхностный анализ практического опыта по исследуемой проблеме, не имеет выводов, имеет существенные нарушения в оформлении.

- Авторская позиция при разработке изделия прослеживается слабо. Разработанное изделие частично соответствует требованиям. Представлен один творческий вариант решения изделия, в работе отсутствуют эскизы или представлен лишь один эскиз, в работе не описана технология выполнения.

- Продукт творческой (методической) деятельности выполнен неаккуратно, с большим количеством неточностей, отсутствует композиционный и смысловой центр в работе. Цветовая гамма случайная. Полное несоответствие художественному эскизу.

- При защите дипломного проекта студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки, иллюстративный материал к защите не подготовлен, совсем не ориентируется в терминологии. Не может описать технологию выполнения своей работы.

- В отзывах руководителя дипломного проекта и рецензента имеются критические замечания.

Решения государственной экзаменационной комиссии принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя

комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Окончательная оценка за дипломную работу выставляется после ее защиты. Она может отличаться не более чем на один балл в сторону повышения, в отличие от предполагаемой в рецензии рецензента оценки. В сторону понижения оценки нет ограничений в количестве баллов, на которые оценка может отличаться от предлагаемой в рецензии рецензента.

IV. Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации

4.1. Порядок апелляции государственной итоговой аттестации

По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, процедуры проведения ГИА и (или) несогласии с результатами ГИА (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию колледжа.

Апелляция о нарушении процедуры проведения ГИА подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Приказом директора колледжа от 19 декабря 2024 г. № 269 - од «Об организации и проведении государственной итоговой аттестации студентов 2025 года выпуска» на специальности 54.02.06 Изобразительное искусство и черчение сформирован следующий состав апелляционной комиссии:

Председатель:	Кандалова Татьяна Владимировна – учитель изобразительного искусства МБОУ СОШ № 9 г. Каменск-Шахтинского;
Члены комиссии:	1. Лобынцева Наталья Никитична – преподаватель дисциплин (модулей) профессионального учебного цикла; 2. Продонова Ранса Борисовна – преподаватель дисциплин (модулей) профессионального учебного цикла; 3. Антонова Ксения Владимировна – преподаватель дисциплин (модулей) профессионального учебного цикла; 4. Драчев Евгений Борисович – преподаватель дисциплин (модулей) профессионального учебного цикла; 5. Шенгухина Тамара Геннадьевна – преподаватель дисциплин (модулей) профессионального учебного цикла;
Секретарь:	Пчелкина Марина Викторовна – преподаватель дисциплин (модулей) профессионального учебного цикла.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с

участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК, а также главный эксперт при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена.

При проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена по решению председателя апелляционной комиссии к участию в заседании комиссии могут быть также привлечены члены экспертной группы, технический эксперт.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а также посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения ГИА апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения ГИА не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения ГИА подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные колледжем без отчисления такого выпускника из колледжа в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении демонстрационного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения демонстрационного экзамена, письменные ответы выпускника (при их наличии), результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения демонстрационного экзамена (при наличии).

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите дипломной работы, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломную работу, протокол заседания ГЭК.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и

выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве колледжа.

4.2. Порядок передачи государственной итоговой аттестации

В случае досрочного завершения ГИА выпускником по независящим от него причинам результаты ГИА оцениваются по фактически выполненной работе, или по заявлению такого выпускника ГЭК принимается решение об аннулировании результатов ГИА, а такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА по уважительной причине (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из колледжа.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее - выпускники), не прошедшие ГИА по неуважительной причине) и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены колледжем для повторного участия в ГИА не более двух раз.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные колледжем сроки, но не позднее 4-х месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из колледжа и проходят ГИА не ранее чем через 6-ть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в колледж на период времени, установленный колледжем самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы СПО.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ РАБОТОДАТЕЛЯ

1.1. Представленная основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования по подготовке специалистов среднего звена по специальности 54.02.06 Изобразительное искусство и черчение разработана в соответствии с учетом:

- требований ФГОС СПО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 г. № 1384;
- запросов работодателей;
- особенностей развития Ростовской области.

2. Содержание ОПОП СПО по ППССЗ по специальности:

2.1. Отражает современные инновационные тенденции в развитии отрасли с учетом потребностей работодателей Ростовской области в сфере образования;

2.2. Направлено на обеспечение готовности учителя изобразительного искусства и черчения к следующим видам деятельности в соответствии с ФГОС СПО:

- преподавание изобразительного искусства в общеобразовательных организациях;
- преподавание черчения в общеобразовательных организациях;
- выполнение работ в области изобразительного, декоративно-прикладного искусства и черчения;
- организация и проведение внеурочных мероприятий в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства;
- методическое обеспечение реализации образовательных программ по изобразительному искусству и черчению.

2.3. Направлено на формирование следующих общих компетенций включающих в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами и социальными партнерами по вопросам организации музыкального образования.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

2.4. Направлено на формирование следующих профессиональных компетенций, соответствующих видам деятельности:

2.4.1. Преподавание изобразительного искусства в общеобразовательных организациях.

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки изобразительного искусства.

ПК 1.2. Организовывать и проводить уроки изобразительного искусства.

ПК 1.3. Оценивать процесс и результаты учения.

ПК 1.4. Анализировать уроки изобразительного искусства.

ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую процесс обучения изобразительному искусству.

2.4.2. Преподавание черчения в общеобразовательных организациях;

ПК 2.1. Определять цели и задачи, планировать уроки черчения.

ПК 2.2. Организовывать и проводить уроки черчения.

ПК 2.3. Оценивать процесс и результаты учения.

ПК 2.4. Анализировать уроки черчения.

ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую процесс обучения черчению.

2.4.3. Выполнение работ в области изобразительного, декоративно-прикладного искусства и черчения;

ПК 3.1. Выполнять графические работы с натуры, по памяти и представлению в различных техниках.

ПК 3.2. Выполнять живописные работы с натуры, по памяти и представлению в различных техниках.

ПК 3.3. Выполнять объемно-пластические работы с натуры, по памяти и представлению в различных материалах.

ПК 3.4. Выполнять работы по декоративно-прикладному, оформительскому искусству, дизайну и народным ремеслам в различных материалах, художественно-творческие композиции.

ПК 3.5. Читать и выполнять чертежи и эскизы в ручной графике.

2.4.4. Организация и проведение внеурочных мероприятий в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства.

ПК 4.1. Определять цели и задачи, планировать внеурочные мероприятия в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства в общеобразовательном учреждении.

ПК 4.2. Организовывать и проводить внеурочные мероприятия.

ПК 4.3. Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию во внеурочных мероприятиях.

ПК 4.4. Анализировать внеурочные мероприятия.

ПК 4.5. Вести документацию, обеспечивающую проведение внеурочных мероприятий в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства.

2.4.5. Методическое обеспечение реализации образовательных программ по изобразительному искусству и черчению.

ПК 5.1. Составлять учебно-тематические планы и рабочие программы на основе примерных с учетом вида образовательного учреждения, особенностей возраста, группы/класса, отдельных детей.

ПК 5.2. Создавать в кабинете предметную развивающую среду.

ПК 5.3. Систематизировать педагогический опыт, обосновывать выбор методов и средств собственной педагогической практики.

Вывод: основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования по подготовки специалистов среднего звена по специальности 54.02.06 Изобразительное искусство и черчение рекомендована для реализации в ГБПОУ РО «Каменский педагогический колледж».

Работодатель _____ Золотова И.А.,

директор МБОУ СОШ №3 г. Каменск-Шахтинского

