

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.03 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

Аннотация: Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 №506 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 39.02.01 Социальная работа (Зарегистрированного в Минюсте России 02.07.2014 №32937); учебного плана; Положения о разработке рабочих программ учебных дисциплин.

Организация-разработчик: ГБПОУ РО «Каменский педагогический колледж»

Разработчик: Автомонова Т.А., преподаватель высшей квалификационной категории

Рецензенты:

Будников И.И, директор МБУ «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» г. Каменск-Шахтинского

Звездунова Г.В., зам. директора по учебно-методической работе ГБПОУ РО «Каменский педагогический колледж», к.п.н., доцент

Рабочая программа рассмотрена на заседании ПЦК социальной работы
Протокол № 10 от 12.05. 2022 г.
Председатель ПЦК социальной работы: Вылуск Т.М.

г. Каменск - Шахтинский

2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.03 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС, по специальности СПО по специальности 39.02.01 «Социальная работа».

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

При изучении учебной дисциплины актуализируются профессиональные и общие компетенции:

ПК 1.3. Осуществлять социальный патронаж клиента, в том числе содействовать в оказании медико-социального патронажа.

ПК 1.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лицам пожилого возраста и инвалидам.

ПК 1.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов.

ПК 2.1. Диагностировать ТЖС семьи и детей с определением видов необходимой помощи.

ПК 2.2. Координировать работу по преобразованию ТЖС в семье и у детей.

ПК 2.3. Осуществлять патронаж семей и детей, находящихся в ТЖС (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж).

ПК 2.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации различных типов семей и детей, находящихся в ТЖС.

ПК 2.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС в различных типах семей и у детей.

ПК 3.1. Диагностировать ТЖС у лиц из групп риска.

ПК 3.2. Координировать работу по преобразованию ТЖС у лиц из групп риска.

ПК 3.3. Осуществлять патронаж лиц из групп риска (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж).

ПК 3.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц из групп риска.

ПК 3.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц из групп риска.

ПК 4.1. Осуществлять организационно - управленческую деятельность в соответствии со спецификой направления социальной работы.

ПК 4.2. Использовать различные формы, методы и технологии социальной работы в профессиональной деятельности.

ПК 4.3. Определять специфику и объем деятельности, а также круг необходимых специалистов для решения конкретных задач по оказанию помощи и поддержки клиенту.

ПК 4.4. Осуществлять взаимодействие со специалистами и учреждениями иных систем (межведомственное взаимодействие).

ПК 5.1. Осуществлять исследование и анализ ТЖС клиента с определением субъектов деятельности (организации и учреждения).

ПК 5.2. Определять наиболее значимые цели профессиональной деятельности и пути решения ТЖС клиента.

ПК 5.3. Осуществлять прогнозирование и моделирование вариантов решения проблемы клиента с учетом имеющихся ресурсов.

ПК 5.4. Применять инновационные технологии и творческий подход в деятельности по оказанию помощи и поддержки клиенту.

ПК 5.5. Осуществлять планирование деятельности и контроль достигнутых результатов с последующей коррекцией и анализом ее эффективности.

ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

1.4 Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося **69** часа, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **46** часов
- самостоятельной работы обучающегося **23** часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	69
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	46
в том числе:	
<i>лекционные занятия</i>	26
<i>практические занятия</i>	20
<i>контрольная работа</i>	1
<i>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</i>	23
в том числе:	
<i>самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) (если предусмотрено)</i>	-
– <i>проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы</i>	8
– <i>подготовка презентации</i>	4
– <i>разработка проекта</i>	6
– <i>анализ художественных произведений с целью определения стратегий поведения в конфликте</i>	4
– <i>подбор психологических игр на развитие коммуникативных способностей</i>	3
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета (комплексного)	

2.2 Тематический план учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Тема 1. Характеристика общения	Содержание учебного материала		2	1,2
	1	Общение, общительность, деятельность	3	
	2	Функции, виды, уровни общения		
	Практическое занятие Составление перечня собственных социальных ролей, с описанием соответствующих ролевых ожиданий в общении		3	
	Самостоятельная работа обучающихся		6	
Охарактеризовать диалогическое общение Сформулировать преимущества и негативные последствия смешения межличностного и ролевого общения Описать сферы человеческих отношений, где применение императива невозможно Охарактеризовать свою профессиональную деятельность				
Тема 2. Общение как обмен информацией	Содержание учебного материала		4	1,2,3
	1	Вербальная коммуникация. Формы и виды устных коммуникаций: деловые беседы, публичные речи Виды, правила, техники слушания Письменная коммуникация: свойства и функции Невербальные способы общения Коммуникативные барьеры		
	2			
	3			
	4			
	5			
	Практическое занятие Ролевые игры, направленные на развитие навыков публичных выступлений, на умение аргументировать и убеждать; на развитие навыков невербального общения Подготовка самопрезентации.		6	
	Самостоятельная работа обучающихся		6	
Разработать проект «Способы оптимизации общения в коллективе»				
Тема 3. Общение как восприятие людьми друг друга	Содержание учебного материала		4	1,2
	1	Понятие социальной перцепции Механизмы межличностного восприятия Эффекты межличностного восприятия		
	2			
	3			
Практическое занятие, лабораторная работа				

	Сенсорные каналы, их диагностика и использование в общении Роль социального стереотипа в профессиональной деятельности (семинар)		6	
	Самостоятельная работа обучающихся			
	Подготовить презентацию на тему: «Имидж социального работника» Описать типичные искажения при восприятии друг друга, с которыми Вы можете встретиться в своей профессиональной деятельности		6	
Тема 4. Общение как взаимодействие	Содержание учебного материала		3	1,2
	1	Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция		
	2	Позиции взаимодействующих в русле трансактного анализа		
	3	Конфликт как особая форма взаимодействия;источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов		
	Практическое занятие		6	
	Определение уровня конфликтности личности Способы реагирования в конфликте (Опросник К. Томаса)			
	<i>Контрольная работа по теме «Психологические аспекты общения»</i>		1	
	Самостоятельная работа обучающихся		4	
Проанализировать сказки, художественные произведения, в которых рассматриваются примеры различных стратегий поведения в конфликтах				
Тема 5. Этика общения	Содержание учебного материала		4	1.2,3
	1	Этика, этикет, репутация и культура общения		
	2	Этические принципы общения		
	3	Деловой этикет в профессиональной деятельности		
	Практическое занятие		7	
	Определение коммуникативных качеств личности Ролевые игры Общение с детьми разного возраста. Общение в семье (семинар) Разработка этических норм своей профессиональной деятельности			
	Самостоятельная работа обучающихся			
	Подобрать психологические игры (6-8) на развитие коммуникативных способностей		3	
		Итого	75	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного **кабинета**

Оборудование учебного кабинета: посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; УМК: рабочая программа, календарно-тематические планы, поурочные планы, лекционный материал, задания для самостоятельной работы обучающихся, задания для практических занятий, требования к написанию докладов, рефератов, сообщений, рекомендации к составлению и оформлению презентаций.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. **Панфилова А.П.** Психология общения: учебник для студ.учреждений сред. проф. Образования/ А.П. Панфилова. – 2-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2017. – 386с.
2. **Корягина Н.А.** Психология общения: Учебник и практикум / Н.А. Корягина, Н.В. Антонова, С.В. Овсянникова. - Люберцы: Юрайт, 2015. - 440 с.
3. **Коноваленко М.Ю.** Психология общения: Учебник / М.Ю. Коноваленко, В.А. Коноваленко. - Люберцы: Юрайт, 2016. - 468 с.

Дополнительные источники:

1. Аминов И.И. Психология делового общения: Учебное пособие / И.И.Аминов. - М.: ЮНИТИ, 2013. - 287 с.
2. Болотова А.К. Социальные коммуникации. Психология общения: Учебник и практикум для СПО / А.К. Болотова, Ю.М. Жуков, Л.А. Петровская. - Люберцы: Юрайт, 2016. - 327 с.
3. Бороздина Г.В. Психология делового общения: Учебник / Г.В. Бороздина. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 295 с.
4. Бороздина Г.В. Психология общения: Учебник и практикум для СПО / Г.В. Бороздина, Н.А. Кормнова. - Люберцы: Юрайт, 2016. - 463 с.
5. Ефимова Н.С. Психология общения. Практикум по психологии: Учебное пособие / Н.С. Ефимова. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 192 с.
6. Земедлина Е.А. Этика и психология делового общения: Учебное пособие / Е.А. Земедлина. - М.: ИЦ РИОР, 2013. - 112 с.
7. Ильин Е.П. Психология общения и межличностных отношений / Е.П. Ильин.. - СПб.: Питер, 2013. - 576 с.

Использование ресурсов сети Интернет <http://www.lgl.ru>, электронных библиотек.

ВООКАР: Библиотека психологической литературы - электронная библиотека

<http://www.knigafund.ru>. – электронная библиотека

Библиотека психологического форума «MyWord.ru» [Электронный ресурс] — (Режим доступа: **<http://psylib.myword.ru>**)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины «Психология общения» осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, выполнения контрольных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Итоговым контролем освоения обучающимися дисциплины «Психология общения» является комплексный зачет.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: - применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; - использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: - взаимосвязь общения и деятельности; - цели, функции, виды и уровни общения; - роли и ролевые ожидания в общении; - виды социальных взаимодействий; - механизмы взаимопонимания в общении; - техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; - этические принципы общения; - источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов	практические занятия, оценка выполнения практических работ, оценка письменного отчета по результатам практических занятий практические занятия, оценка выполнения практических работ, оценка письменного отчета по результатам практических занятий устная проверка, опрос контрольная работа, тестовый контроль устная проверка, опрос, защита проектов

Пояснение к разделу 4

Текущий контроль осуществляется на каждом уроке в форме фронтального или индивидуального устного опроса.

Тематический контроль осуществляется:

- **в форме письменной контрольной работы** после изучения раздела курса: «Психологические аспекты общения».

- **оценивания качества выполнения практических работ**:

- схема собственных социальных ролей с описанием соответствующих ролевых ожиданий в общении;
- участие в ролевых играх;
- самопрезентация;
- письменный отчет по результатам диагностик;
- этический кодекс профессиональной деятельности социального работника.

- **оценивания участия в семинарах**:

- «Роль социального стереотипа в профессиональной деятельности»;

- «Общение с детьми разного возраста. Общение в семье».

-проверки и оценки отдельных видов самостоятельных заданий, выполненных студентами во внеурочное время:

- проект «Способы оптимизации общения в детском коллективе»;

- презентация «Профессиональный имидж социального работника»;

- письменный отчет по результатам анализа художественных произведений с целью определения стратегий поведения в конфликте.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме дифференцированного зачета после изучения всего курса учебной дисциплины.

