

Зарегистрирован

*Метрайонский колледж России по Ростовской области*

(наименование регистрирующего органа)

«26» *июня* 2020 г. Регистрационный № *2206100480430*

УТВЕРЖДЕНО

Министр общего и  
профессионального образования  
Ростовской области

*Л.В. Балина*  
Л.В. Балина



*19 мая* 2020 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель Губернатора  
Ростовской области - министр  
финансов

*Л.В. Федотова*  
Л.В. Федотова



*21 апреля* 2020 г.

СОГЛАСОВАНО

Министр имущественных и  
земельных отношений,  
финансового оздоровления  
предприятий, организаций  
Ростовской области

*Н.И. Толмачев*  
Н.И. Толмачев



*18 мая* 2020 г.

**Дополнения и изменения в Устав  
государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения Ростовской области  
«Каменский педагогический колледж»**

г. Каменск-Шахтинский  
2020 г.

1. Пункт 7.10 изложить в редакции:

«7.10. Минобразование Ростовской области:

7.10.1. Рассматривает предложения Учреждения о внесении изменений в устав Учреждения. Утверждает устав Учреждения, изменения и дополнения к нему по согласованию с министерством финансов Ростовской области и министерством имущественных и земельных отношений, финансового оздоровления предприятий, организаций Ростовской области (далее – минимущество Ростовской области).

7.10.2. Рассматривает и утверждает:

- программы деятельности Учреждения;
- контрольные цифры приема граждан в Учреждение;
- председателей государственных экзаменационных комиссий Учреждения.

7.10.3. Рассматривает и согласовывает:

- план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- отчеты о деятельности Учреждения и об использовании его имущества;
- предложения Учреждения о создании и ликвидации филиалов, об открытии и закрытии представительств Учреждения;
- распоряжение особо ценным движимым имуществом Учреждения;
- списание особо ценного движимого имущества Учреждения;
- предложения директора Учреждения о совершении крупных сделок;
- предложения директора Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- предложения Учреждения о передаче на основании распоряжения минимущества Ростовской области по акту приема-передачи объекта недвижимого или движимого имущества с баланса Учреждения на баланс в оперативное управление другого государственного учреждения Ростовской области (далее – ГУ РО) или в хозяйственное ведение государственного унитарного предприятия Ростовской области (далее – ГУП РО), с баланса ГУ РО или ГУП РО на баланс в оперативное управление Учреждения;
- в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

7.10.4. Рассматривает и анализирует:

- отчеты Учреждения, в том числе бухгалтерские;
- отчеты об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

7.10.5. Рассматривает и согласовывает совместно с минимуществом Ростовской области вопросы:

- распоряжения недвижимым имуществом Учреждения;

- списания недвижимого имущества Учреждения;
- внесения Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

7.10.6. Проводит:

- проверки деятельности Учреждения;
- аттестацию педагогических работников Учреждения в установленном порядке;
- аттестацию директора Учреждения в установленном порядке.

7.10.7. Осуществляет:

- анализ финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- согласование программы развития Учреждения;
- корректировку программ деятельности Учреждения.

7.10.8. Принимает решения, направленные на улучшение финансово-экономического состояния Учреждения.

7.10.9. Устанавливает порядок представления Учреждением отчетности в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

7.10.10. Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за Учреждением государственного имущества.

7.10.11. Формирует и утверждает государственное задание для Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

7.10.12. Определяет виды и перечень особо ценного движимого имущества Учреждения, принадлежащего Учреждению на праве оперативного управления, в том числе закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления и приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее – особо ценное движимое имущество).

7.10.13. Устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания.

7.10.14. Определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

7.10.15. Организует и проводит конкурс на замещение должности директора Учреждения.

7.10.16. Принимает в соответствии с трудовым законодательством решение о назначении и назначает директора Учреждения по результатам конкурса.

7.10.17. В порядке, установленном трудовым законодательством:

- заключает трудовой договор с директором Учреждения по результатам конкурса;

- заключает дополнительное соглашение к трудовому договору с директором Учреждения;

- расторгает трудовой договор с директором Учреждения.

7.10.18. Осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области, в том числе за организацией предоставления среднего профессионального образования, включая обеспечение государственных гарантий реализации права на получение общедоступного и бесплатного среднего профессионального образования, и предоставления дополнительного профессионального образования в Учреждении.

7.10.19. Применяет к директору Учреждения меры поощрения в соответствии с трудовым законодательством.

7.10.20. Применяет меры дисциплинарного воздействия к директору Учреждения в соответствии с трудовым законодательством.

7.10.21. Подготавливает в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области проект постановления Правительства Ростовской области о реорганизации и ликвидации Учреждения, а также об изменении его типа с «бюджетное учреждение» на «казенное учреждение» или «автономное учреждение», выполняет функции и полномочия учредителя Учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации.

7.10.22. Участвует в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области в осуществлении юридических действий, связанных с созданием, реорганизацией, ликвидацией, изменением типа Учреждения.

7.10.23. Ведет и хранит трудовую книжку директора Учреждения.

7.10.24. Осуществляет решение иных предусмотренных законодательством вопросов деятельности Учреждения, не относящихся к компетенции других органов государственной власти и Учреждения.».

2. В пункте 7.11:

2.1 Абзац второй подпункта 7.11.4 изложить в редакции:

«В состав Методического Совета Учреждения входят: заместители директора, заведующие отделениями, практикой, методическим кабинетом и библиотекой, педагогические работники, в том числе руководитель физического воспитания, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, методисты, воспитатели, педагог-психолог и другие педагогические работники, а также председатели предметно-цикловых комиссий, руководители временных творческих групп.».

2.2. Абзац тринадцатый подпункта 7.11.6 изложить в редакции:

«Заседания Совета профилактики проводятся регулярно, но не реже двух раз в квартал.».

3. Пункт 8.35 изложить в редакции:

«8.35. Бухгалтерская отчетность Учреждения рассматривается и анализируется Минобразованием Ростовской области».

Пронумеровано, прошнуровано и  
скреплено печатью 5 листов

Заместитель министра — начальник управления  
непрерывного образования министерства общего и  
профессионального образования Ростовской области

А.Е. Фатеев

